

Dziekan (obowiązki określone w Statucie UŁ)

1. Kieruje wydziałem i reprezentuje go na zewnątrz (§ 33);
2. Jest przełożonym pracowników, doktorantów i studentów wchodzących w skład wydziału (§ 33);
3. Nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy, dokonuje innych czynności prawnych przewidzianych dla pracodawcy, z pracownikami wchodzącymi w skład wydziału, niebędącymi nauczycielami akademickimi (§ 33);
4. Podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania wydziału nienależące do kompetencji innych organów Uniwersytetu (§ 33);
5. W szczególności:
 - 1) opracowuje strategię rozwoju wydziału zgodną ze strategią rozwoju uczelni;
 - 2) kieruje gospodarką finansową wydziału;
 - 3) przedkłada radzie wydziału projekt planu rzeczowo-finansowego wydziału;
 - 4) zaciąga zobowiązania i dokonuje wydatków w imieniu Uniwersytetu w zakresie dotyczącym wydziału, a także dokonuje innych czynności prawnych dotyczących mienia Uniwersytetu będącego w dyspozycji wydziału, z wyjątkiem zbywania i obciążania nieruchomości, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez rektora;
 - 5) koordynuje działalność dydaktyczną na wydziale;
 - 6) podejmuje działania zmierzające do rozwoju działalności badawczej na wydziale;
 - 7) podejmuje decyzje lub przedkłada wnioski w sprawie powołania kierowników jednostek organizacyjnych wydziału;
 - 8) podejmuje decyzje i przedkłada wnioski w innych sprawach związanych z działalnością wydziału (§ 33);

Ponadto dziekan:

1. Zwołuje i przewodniczy posiedzeniom rad wydziału (§ 29, § 30);
2. Określa zakres obowiązków poszczególnych prodziekanów (§ 34);
3. Określa zasady działania kolegium dziekańskiego (§ 34);
4. Powołuje pełnomocników (§ 34);
5. Tworzy instytucje włączające pracowników, zarówno do pracy na rzecz Wydziału, jak i do współdecydowania o wyborze sposobów jego rozwoju (z programu wyborczego);
6. Dbą o dobrą atmosferę w pracy (przekonanie wewnętrzne).